

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU
W PROGRAMIE „NOWA JA! ZDROWA JA!” AKADEMIA ZDROWYCH KOBIET NDM
realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim

§ 1

Informacje ogólne

Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Programie „NOWA JA! ZDROWA JA!” AKADEMIA ZDROWYCH KOBIET NDM oraz prawa i obowiązki uczestników.

1. Celem głównym programu jest promowanie zdrowego stylu życia, ograniczenie zagrożeń i szkód dla zdrowia fizycznego i psychicznego, oraz kreowanie postaw zdrowotnych i społecznych uczestników.
2. Program realizowany jest przez Gminę Nowy Dwór Mazowiecki w imieniu której zadanie wykonuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Partyzantów 7, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki.
3. Program finansowany jest ze środków własnych gminy.

§ 2

Ilekoć w niniejszym regulaminie mowa jest o:

Program - oznacza program pn. „NOWA JA! ZDROWA JA!” AKADEMIA ZDROWYCH KOBIET NDM

Realizator - Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Partyzantów 7, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki. tel. 22 775 27 30, email: sekretariat@opsndm.pl .

Wykonawca – podmiot wybrany przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim na mocy umowy.

Kandydat - osoba ubiegająca się o udział w programie.

Pracownik realizatora - pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim

Uczestnik - osoba zakwalifikowana do udziału w programie.

§ 3

Zakres wsparcia

1. Każdy uczestnik będzie objęty wsparciem w postaci:
 - 3 indywidualne spotkania z dietetykiem dla każdego uczestnika;
 - indywidualne plany żywieniowe dla każdego uczestnika;

- 2 x w tygodniu - indywidualnie dobrane grupowe zajęcia ruchowe pod okiem instruktora;
- 2 spotkania poświęcone tematyce prawidłowego odżywiania się;
- 2 treningi grupowe nauki prawidłowej techniki nordic walking prowadzone przez instruktora nordic walking;
- motywujące zadania do indywidualnej pracy;
- 2 bilanse kontrolujące postępy każdego uczestnika;
- Uroczyste spotkanie na zakończenie turnusu, podsumowujące wyniki całego turnusu.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Uczestnikiem programu może zostać osoba, która spełnia następujące kryteria łącznie:
 - a. jest kobietą w wieku 40 - 55 lat,
 - b. zamieszkuje na terenie gminy miejskiej Nowy Dwór Mazowiecki,
 - c. przedstawi zaświadczenie lekarskie, pozwalające na objęcie Programem,
 - d. wyrazi zgodę na udział w Programie, przestrzeganie Regulaminu i na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych podczas procesu rekrutacji i realizacji programu
2. Rekrutacja do Projektu prowadzona będzie w oparciu o regulamin do wyczerpania dostępnych miejsc w Programie.
3. Decyzja o kwalifikacji uczestników Projektu zostanie podjęta na podstawie kryteriów:
 - a) Kolejność zgłoszeń (decyduje data wpływu);
 - b) Kompletności i poprawności formalnej złożonych dokumentów;
 - c) Analizy informacji zawartych w złożonych oświadczeniach.
4. Zgłoszenia będą przyjmowane od dnia 29 września 2023 r. do dnia 06 października 2023 r. w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim., ul. Partyzantów 7, Nowy Dwór Mazowiecki.
5. Zgłoszenie udziału będzie odbywać się poprzez dostarczenie niezbędnej dokumentacji:
 - a) Formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - b) Deklaracji uczestnictwa (załącznik nr 2 do Regulaminu);
 - c) Oświadczenia o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku (załącznik nr 3 do Regulaminu);
 - e) Oświadczenia RODO (załącznik nr 4 do Regulaminu);
 - d) Zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do przystąpienia do Programu.

6. Proces rekrutacji do Programu odbywać będzie się poprzez ocenę formalną dokonaną przez pracownika realizatora. W przypadku nie spełnienia wskazanych powyżej kryteriów uprawniających do uczestnictwa w Programie, kandydatura zostanie odrzucona. Na tym etapie zostaną zweryfikowane złożone przez kandydata do uczestniczenia w Programie dokumenty rekrutacyjne – czy są kompletne oraz czy zostały poprawnie wypełnione.

7. Odmowa wypełnienia dokumentów, a zwłaszcza podania danych osobowych w formularzu rekrutacyjnym jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielania wsparcia w ramach Programu.

8. W przypadku, gdy liczba chętnych spełniających kryteria Programu przewyższy liczbę miejsc, zostanie utworzona lista rezerwowa. Lista tworzona będzie według kolejności zgłoszeń. Osoby z listy będą włączone do uczestnictwa w Programie w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane. Każda osoba zostanie osobiście/telefonicznie/mailowo poinformowana o zakwalifikowaniu do udziału w Programie lub wpisaniu na listę rezerwową.

9. Przyjmowane będą wyłącznie zgłoszenia wypełnione na właściwym formularzu, opatrzone miejscowością, datą i czytelnym podpisem.

10. Złożone dokumenty będą weryfikowane pod względem formalnym przez pracownika realizatora, a kandydaci/cki będą niezwłocznie informowani/e telefonicznie o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów

11. Za moment dokonania zgłoszenia przyjmuje się dzień, w którym złożone zostały wszystkie wymagane dokumenty poprawne formalnie.

12. Dokumenty złożone w trakcie rekrutacji przez kandydatów/cki nie podlegają zwrotowi.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestnika Programu

1. Uczestnik Programu ma prawo do:

- a) Nieodpłatnego wsparcia w formie udziału w Programie;
- b) Korzystania z materiałów zapewnionych w okresie udzielania wsparcia w Programie.

2. Uczestnik zobowiązany jest do:

- a) Regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w realizowanych na jego rzecz zajęciach i konsultacjach;
- b) Potwierdzania każdorazowo obecności poprzez złożenie podpisu na liście obecności;
- c) Usprawiedliwienia nieobecności spowodowanej chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi;
- d) Uczestnictwie w min. 80% zajęć objętych Programem;

3. Uczestnik ponosi zwrotu kosztów uczestnictwa w Programie w wysokości 80% poniesionych kosztów, w przypadku bezpodstawnej rezygnacji z uczestnictwa w Programie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik zadania jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin dostępny jest na stronie www.opsndm.naszops.pl.
3. Realizator zadania zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie oraz składania odpowiednich oświadczeń przez uczestnika projektu lub osobę wskazaną jako opiekuna uczestnika projektu. Informacje o ewentualnych zmianach zostaną zamieszczone na stronie internetowej realizatora Programu.